在籍校での学費支払い方法
在日経費支弁方法（学費・生活費の準備）説明書

※該当するもの全てにチェックし、預金通帳の表紙の次ページのコピーと直近 6 か月分の取引が記載されているページのコピーを提出てください。また、各項目に書かれている証明・明細も提出してください。

①保護者が負担

□海外から学校の振込口座に送金（海外送金証明書）
□海外から自分の銀行口座に送金（海外送金が記載されている通帳のページのコピー）
□母国から自分又は友人・知人が金銭を持参（在籍校が発行する学費納入証明書）
□母国の銀行口座から現金をカードで出金して支払う（出金口座カードのコピー）
□在日親族が負担する（在日親族の在留カードのコピーまたは、在籍校が発行する学費納入証明書）

支弁者氏名	
あなたとの関係	□父親　□母親　□その他（　　）

②自分で支払う

□アルバイトをする
（現在のアルバイト情報を記載する。通帳の取引記録に記載のない場合は直近 3 ヵ月分の給与明細のコピーをつける）

アルバイトをしている店・会社の名前	
週何日、何時間働きますか？	一週間に（　　）日、（　　）時間働きます
何時から何時まで働きますか？	・　曜日　時から　時まで　・　曜日　時から　時まで ・　曜日　時から　時まで　・　曜日　時から　時まで ・　曜日　時から　時まで
時給と月給はいくらですか？	時給（　　）円、月給（　　）円

エール学園在学中の学費と生活費については、以上相違なく記載内容に虚偽がないことを誓約します。

在籍校＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿